

FAQ - Adminbox

Mise à disposition des documents électroniques de la part des Ressources Humaines du CHdN

Questions fréquentes

(cliquez sur la question qui vous intéresse)

1. Qu'est-ce que l'Adminbox ? 2
2. C'est quoi l'authentification forte (ou authentification à 2 facteurs) ? 2
3. Que faire si vous n'avez pas d'appareil mobile ? 2
4. Comment créer votre compte Adminbox? 3
5. Vous avez déjà un compte Adminbox, comment le lier avec le CHdN? 3
6. Comment activer votre compte Adminbox ? 3
7. Le code donné par Microsoft Authenticator n'est pas correct, que faire ? 4
8. Vous avez oublié votre mot de passe, comment faire ? 5
9. Comment réinitialiser votre mot de passe ? 7
10. Comment mettre à jour votre adresse e-mail? 7
11. Comment changer d'appareil mobile / d'application pour l'authentification forte ? 9
12. Comment puis-je me connecter depuis mon ordinateur privé? 11
13. Vous avez une question qui n'est pas reprise dans ce document ? 11

1. Qu'est-ce que l'Adminbox ?

Adminbox est une plateforme en ligne qui vous aide à gérer tous vos documents en ligne, dans un endroit central.

Vous pouvez :

- Consulter vos fiches de paie à tout moment et de n'importe où.
- Télécharger vos fiches de paie et les imprimer si nécessaire.
- Vous assurer de ne plus jamais perdre de documents importants.

Tout se passe en ligne pour vous faciliter la vie, que vous soyez sur un ordinateur ou sur votre téléphone.

2. C'est quoi l'authentification forte (ou authentification à 2 facteurs) ?

L'authentification à deux facteurs avec une application (par exemple : Microsoft Authenticator) est une méthode de sécurité renforcée qui ajoute une couche supplémentaire de protection à vos comptes en ligne. Elle combine deux éléments essentiels pour vérifier votre identité : quelque chose que vous connaissez (une adresse e-mail et un mot de passe) et quelque chose que vous possédez (votre appareil mobile).

Exemple : Fonctionnement de l'authentification à deux facteurs avec Microsoft Authenticator

1. **Installation de l'application :**
 - Téléchargez l'application Microsoft Authenticator sur votre smartphone via Google Play Store (Android) ou App Store (iOS).
2. **Configuration :**
 - Le site Adminbox vous présentera un code QR lors de l'activation de l'authentification forte.
3. **Liaison du compte :**
 - Ouvrez l'application Microsoft Authenticator et scannez le code QR affiché sur le site Adminbox, ou entrez manuellement la clé alphanumérique.
 - Cela génère un lien unique entre votre compte et l'application.
4. **Génération de codes uniques :**
 - Une fois configurée, l'application commence à générer des codes de sécurité temporaires (30 secondes).
5. **Connexion sécurisée :**
 - Lors de la connexion à votre compte Adminbox, après avoir entré votre e-mail et votre mot de passe, Adminbox vous demandera un code de sécurité.
 - Ouvrez Microsoft Authenticator, récupérez le code affiché, et entrez-le sur le site web pour valider votre identité.

3. Que faire si vous n'avez pas d'appareil mobile ?

Veuillez prendre contact avec les ressources humaines : rh@chdn.lu

4. Comment créer votre compte Adminbox?

Il n'est pas possible de créer manuellement un compte Adminbox. Vous devez y être invité par le CHdN. Lorsque le CHdN vous envoie un document pour la première fois, vous recevez un e-mail d'invitation contenant les instructions pour activer votre nouveau compte sur votre adresse e-mail professionnelle.

PRIVE - Tous vos documents de la société CHDN en version électronique

Madame, Monsieur,

Vos documents de la société CHDN sont maintenant disponibles électroniquement sur Adminbox.
Pour des raisons de sécurité, vous pouvez accéder à votre document après une authentification sécurisée.
Pour accéder à votre espace sécurisé, il vous suffit de cliquer sur le lien suivant et de définir votre mot de passe.

Activer Adminbox

5. Vous avez déjà un compte Adminbox, comment le lier avec le CHdN?

Si vous possédez déjà un compte Adminbox, alors cliquez sur « **Connexion** » lorsque vous recevez l'e-mail d'activation :

PRIVE - Tous vos documents de la société CHDN en version électronique

Madame, Monsieur,

Vos documents de la société CHDN sont maintenant disponibles électroniquement sur Adminbox.
Pour des raisons de sécurité, vous pouvez accéder à votre document après une authentification sécurisée.
Pour accéder à votre espace sécurisé, il vous suffit de cliquer sur le lien suivant et de définir votre mot de passe.

Activer Adminbox

ATTENTION: NE TRANSFÉREZ PAS CET EMAIL. IL EST PERSONNEL ET CONFIDENTIEL. L'ACTIVATION DE VOTRE COMPTE DONNERA UN ACCÈS DIRECT À VOS DOCUMENTS PERSONNELS.

Si ce bouton ne fonctionne pas, il vous suffit de copier/coller le lien suivant dans votre navigateur: https://receiver-1-2.nxt.uat.unifiedpost.com/users/sign_up?activation_code=29853e1a4b06db40&locale=fr&up_registration_data=eyJlbWFpbCI6InRldHpnYU8nbWFpbC5jb20iLCJlbWFpbF92ZXJpZmllZCI6dHJ1ZX0=Poz40w2ZFIHRd2bggSjQKCB_pRhWoZMsU5ash1bpHjV48plPQIDM2Q0Op1GMkA==

Si vous avez déjà une Adminbox qui est liée à une autre adresse e-mail et vous souhaitez recevoir les documents de la société CHDN dans l'Adminbox existant, veuillez vous connecter avec votre compte existant.

Connexion

Merci de faire appel à Adminbox.
Sincères salutations,
CHDN

6. Comment activer votre compte Adminbox ?

Lorsque votre premier document est envoyé sur votre compte Adminbox, vous recevez un e-mail d'invitation pour activer votre compte Adminbox.

Si votre compte Adminbox est déjà actif et que vous recevez un nouvel e-mail d'invitation sur une autre adresse électronique, vous pouvez relier la nouvelle souscription à votre compte préféré.



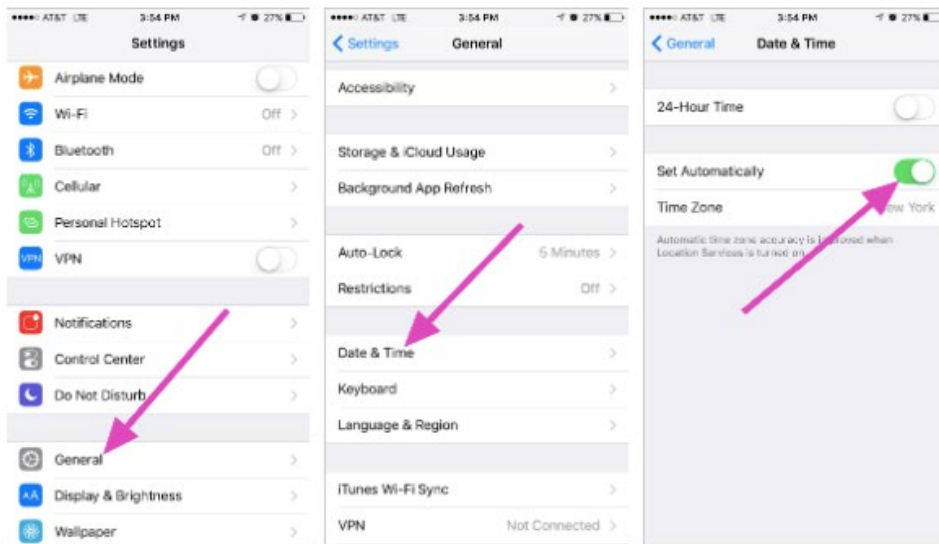
Un guide pour la première connexion est disponible ici :

7. Le code donné par Microsoft Authenticator n'est pas correct, que faire ?

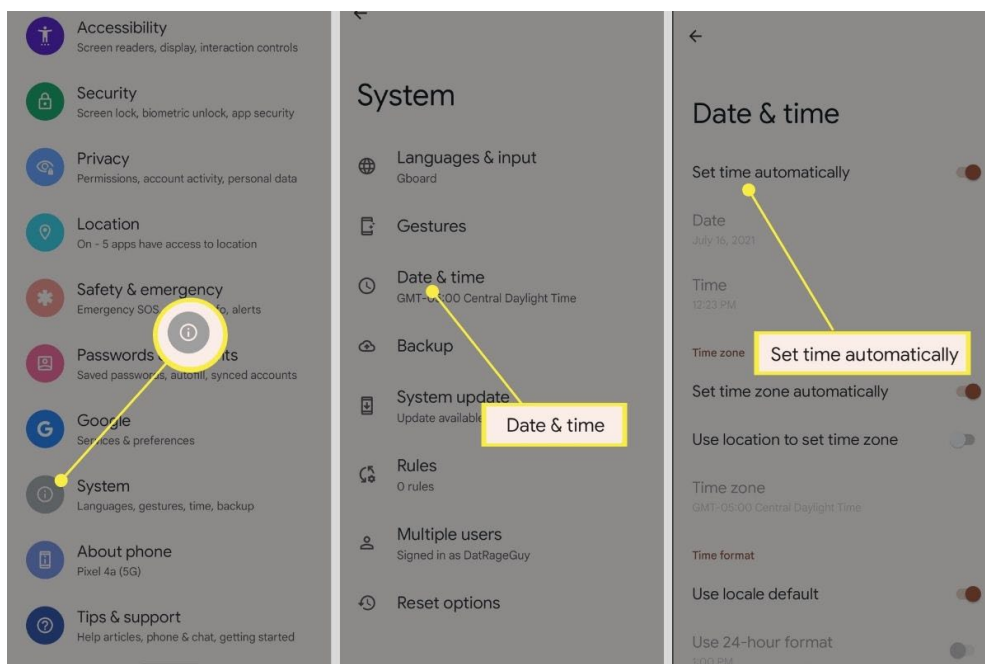
Les codes générés par Microsoft Authenticator disparaissent au bout de 30 secondes. Une fois expirés, les codes ne peuvent plus être utilisés pour vous connecter, il faut taper le nouveau code qui s'affiche dans la durée des 30 secondes.

Si le problème persiste après avoir essayé un nouveau code, vérifiez si l'heure de votre téléphone est configurée pour être automatiquement mise à jour dans votre fuseau horaire local. Si vous avez configuré manuellement votre téléphone avec un autre fuseau horaire, vos codes d'authentification ne fonctionneront pas.

- Sur IOS :

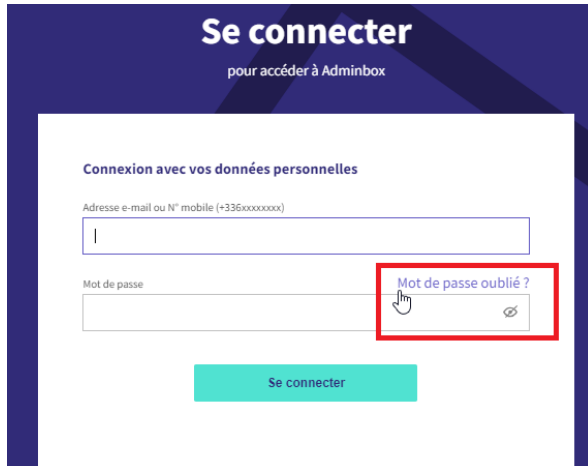


- Sur Android :




8. Vous avez oublié votre mot de passe, comment faire ?

1. Sur la page de connexion, cliquez sur « Mot de passe oublié ? ».



The screenshot shows the 'Se connecter' page for Adminbox. It features a form with two input fields: 'Adresse e-mail ou N° mobile (+336xxxxxxxx)' and 'Mot de passe'. A red box highlights the 'Mot de passe oublié ?' link located to the right of the password field. Below the form is a green 'Se connecter' button.

2. Indiquez votre adresse e-mail.



The screenshot shows the 'Mot de passe oublié ?' page. It has a heading 'Réinitialiser votre mot de passe' and a form with an input field for 'Adresse e-mail ou N° mobile (+336xxxxxxxx)'. A red box highlights this input field. Below the form is a green 'Envoyer' button. At the bottom, there is a link 'Se souvenir du mot de passe? Se connecter'.

3. Indiquez le code à 6 chiffres reçu par e-mail et cliquez sur « Code de vérification ».



The screenshot shows the 'Mot de passe oublié ?' page with a confirmation message: 'Parfait, vous y êtes presque !'. It states that a 6-digit verification code has been sent to 'gael.wetzel@chdn.lu' and is valid for 30 minutes. Below this, there is a section for entering the code, with a red box highlighting the instruction 'Saisissez le code de validation à 6 chiffres figurant dans l'e-mail que vous avez reçu' and the six input boxes. A green 'Code de vérification' button is at the bottom.

- Allez maintenant sur votre application mobile et indiquez les chiffres (changement toutes les 30 secondes, soyez rapide) puis cliquez sur « **Se connecter** ».

Se connecter
pour accéder à Adminbox

← Retour

Authentification à deux facteurs

Sélectionnez l'appareil d'authentification que vous voulez utiliser

2024-11-19 - authentificateur 2024-11-19 - authentificateur

Saisissez le code à 6 chiffres que vous avez obtenu de votre appli d'authentification

Se connecter

Des problèmes avec votre authentification à deux facteurs ? Récupérer

- Entrez votre nouveau mot de passe (assurez-vous d'inclure au moins: 8 caractères, 1 lettre majuscule, 1 lettre minuscule, 1 chiffre et 1 caractère spécial).
- Confirmez votre mot de passe.
- Cliquez sur « **Envoyez** ».

Réinitialisation du mot de passe
pour accéder à Adminbox

⚠ Saisissez votre nouveau mot de passe ci-dessous pour réinitialiser votre mot de passe.

Vous allez mettre à jour le mot de passe de votre compte **gael.wetzel@chdn.lu**.

Nouveau mot de passe

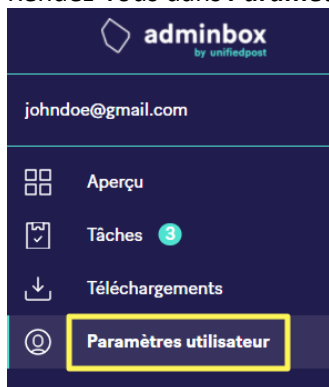
Utiliser au moins : 8 caractères , 1 lettre majuscule , 1 lettre minuscule , 1 chiffre et 1 caractère spécial.

Confirmer le mot de passe

Envoyer

9. Comment réinitialiser votre mot de passe ?

1. Rendez-vous dans **Paramètres utilisateurs**.



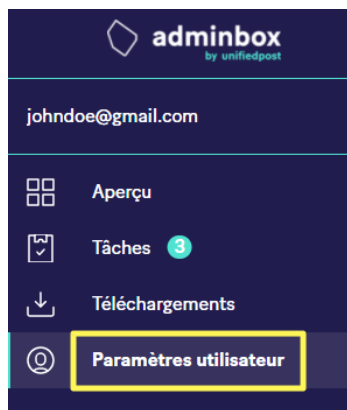
2. Ouvrez le menu **Mot de passe**.
3. Entrez votre mot de passe actuel
4. Entrez votre nouveau mot de passe (assurez-vous d'inclure au moins: 8 caractères, 1 lettre majuscule, 1 lettre minuscule, 1 chiffre et 1 caractère spécial)
5. Confirmez votre mot de passe
6. Cliquez sur « **Sauvegarder les modifications** »

The image shows a 'unifiedpost' interface for 'Changer de mot de passe'. The left sidebar has 'Mot de passe' highlighted with a '1' in a circle. The main form has three input fields: 'Mot de passe' (with a '2' in a circle), 'Nouveau mot de passe' (with a '3' in a circle), and 'Confirmation' (with a '4' in a circle). Below the fields is a button 'Sauvegarder les modifications' with a '5' in a circle. A note below the 'Nouveau mot de passe' field reads: 'Utilisez au moins : 8 caractères, 1 lettre majuscule, 1 lettre minuscule, 1 chiffre et 1 caractère spécial.'

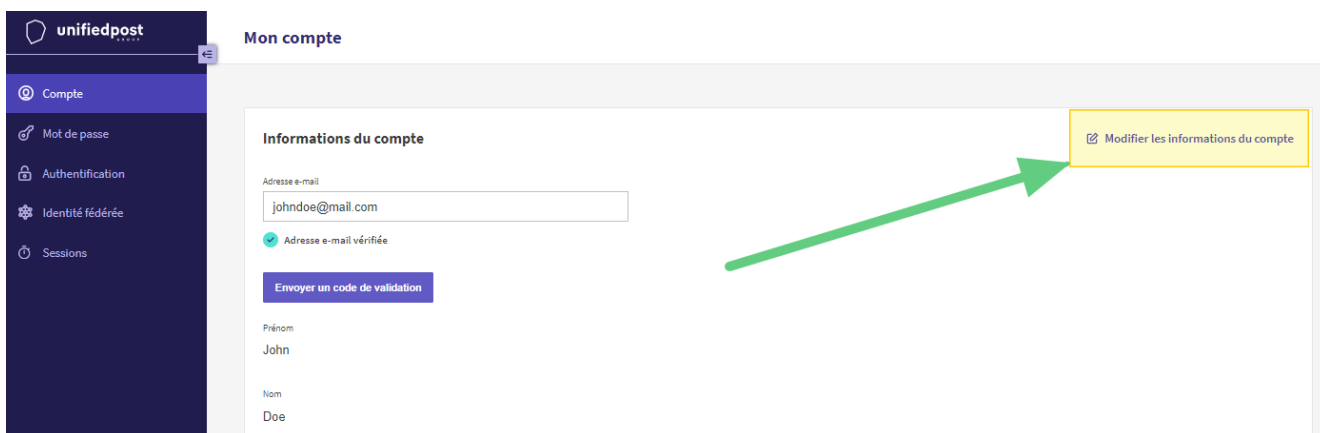
10. Comment mettre à jour votre adresse e-mail?

Il n'est pas possible d'avoir la même adresse e-mail pour la réception des e-mails de notification et pour la récupération du mot de passe. Si vous avez déjà enregistré votre adresse e-mail privée comme adresse de récupération, supprimez-la et indiquez votre numéro de téléphone mobile comme moyen de récupération.

1. Rendez-vous dans les **Paramètres utilisateur**.

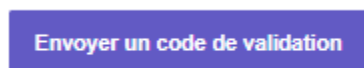


2. Cliquez sur « **Modifier les informations du compte** ».

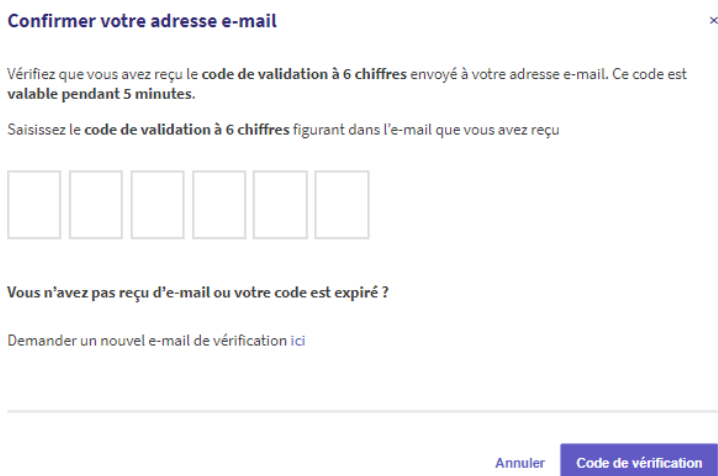


3. Modifiez votre adresse e-mail.

4. Cliquez sur « **Envoyer un code de validation** ».



5. Entrez le code de validation envoyé sur votre boîte mail, puis cliquez sur « **Code de vérification** ».

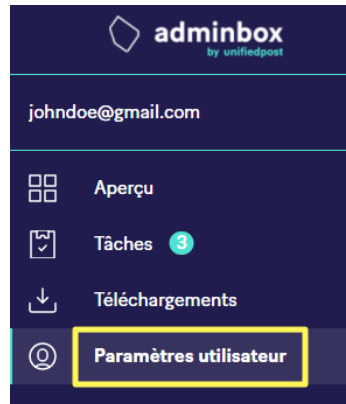


11. Comment changer d'appareil mobile / d'application pour l'authentification forte ?

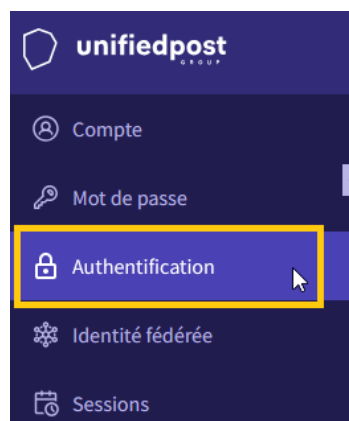
Dans le cas d'un changement de smartphone privé, il est possible d'y lier à nouveau votre compte Adminbox pour l'authentification à double facteur.

Le même processus s'applique si vous décidez de changer d'application d'authentification (e.g. Google Authenticator vers Microsoft Authenticator).

1. Rendez-vous dans les **Paramètres utilisateur**.



2. Ouvrez le menu **Authentification**.



3. Cliquez sur « **Supprimer** » sous la rubrique *Action*.

Authentification

✔ L'authentification à deux facteurs est activée

Désactiver

Votre canal de récupération [Éditer un canal de récupération](#)

Adresse e-mail de récupération
a@gmail.com

✔ Adresse e-mail de récupération vérifiée

NOM DE L'AUTHENTIFICATEUR	APPAREIL	ACTION
2025-01-10 – authentificateur	Téléphone mobile	Supprimer

4. Un message de confirmation apparaît.

Authentification

Identité fédérée

Sessions

✔ L'authentification via téléphone mobile est supprimée.

Votre canal de récupération

Adresse e-mail de récupération
a@gmail.com

✔ Adresse e-mail de récupération vérifiée


Choisir votre authentificateur mobile

Téléchargez et/ou ouvrez l'appli d'authentification de votre choix et donnez un nom à l'authentificateur :
Exemples d'authentificateurs : FreeOTP, Microsoft Authenticator, Google Authenticator

Nom de l'appareil/application
2025-01-13 – authentificateur

Ce nom vous aidera à gérer vos applications d'authentification dans vos paramètres.

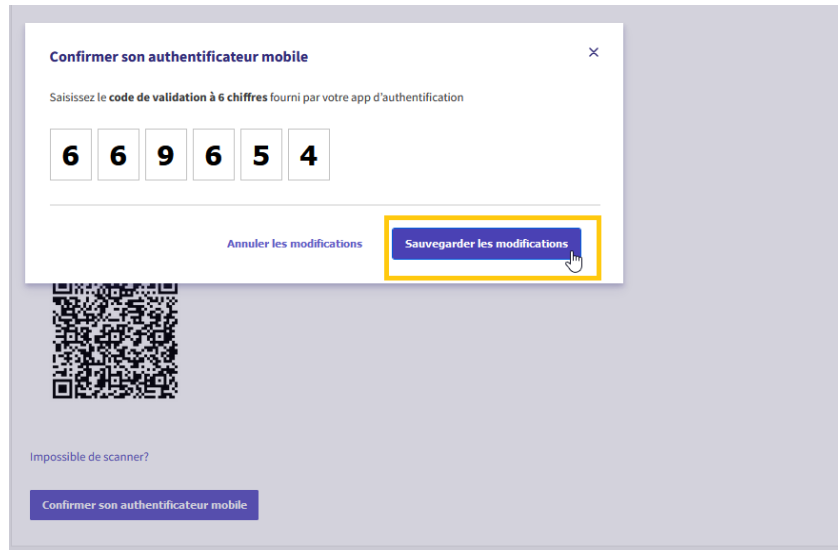
Scanner le code QR :



Impossible de scanner?

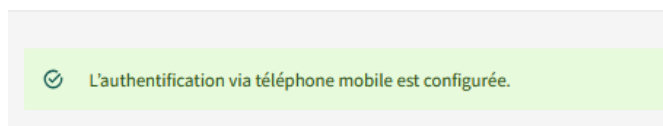
Confirmer son authentificateur mobile

5. **Dans l'application** sur votre nouveau smartphone privé ou dans la nouvelle application d'authentification, scannez le QR code qui apparaît maintenant à l'écran.
6. Cliquez sur « **Confirmer son authentification mobile** ».
7. Une nouvelle fenêtre apparaît.
Tapez le code qui apparaît dans l'application d'authentification (nouveau code toutes les 30 secondes) et cliquez sur « **Sauvegarder les modifications** ».



8. Un message de confirmation apparaît.

Authentification



12. Comment puis-je me connecter depuis mon ordinateur privé?

Vous pouvez vous connecter à tout moment via le lien : https://adminbox.myarchive.lu/users/sign_in

13. Vous avez une question qui n'est pas reprise dans ce document ?

Veillez prendre contact avec les ressources humaines : rh@chdn.lu